

# TÜRK TORAKS DERNEĞİ YAYIN KOMİTESİ YÖNERGESİ

## AMAÇ

Türk Toraks Derneği (TTD), tüzüğünde belirtilen amaçları doğrultusunda, bilimsel araştırmaları teşvik etmek, üyeleri arasında bilimsel bilgi paylaşımını sağlamak, bilginin toplanması, yorumlanması ve dağıtımını sağlamak, üyelerinin eğitimlerine katkıda bulunmak, üyeleri arasında iletişimi sağlamak ve kamuoyunu bilinçlendirmek amaçlarına yönelik olarak dergi, bülten ve kitaplar yayınlar.

Dernek yayınlarının, tüzükte belirtilen amaçlar doğrultusunda üretilmesi ve izlenmesi Türk Toraks Derneği Merkez Yönetim Kuruluna (MYK) bağlı olarak çalışan Türk Toraks Derneği Yayın Komitesi tarafından yürütülür. Yayınlar Türk Toraks Derneği tarafından tüm üyelerine ücretsiz olarak dağıtılır.

## YAPILANMA

**1. Türk Toraks Derneği Yayın Komitesi:** Dernek Başkanı, Dernek Sekreteri, Genel Merkez Yönetim Kurulundan 1 yayın sorumlusu üye, Türk Toraks Derneği yayınlarının editörleri ve yazı işleri müdürlerinden oluşur. Yayın komitesinin görevleri; yayın politikalarının oluşturulması, yayınların tüzükte belirlenen amaçlar doğrultusunda ve biçim ve içerik olarak en yüksek nitelikte üretilmelerinin sağlanması, üyelerin gereksinmelerine uygunluğunun değerlendirilmesi, yayınların düzenli olarak çıkış ve dağıtımlarının izlenmesidir. Yayın Komitesi yılda en az iki kez toplanır. Görev süresi 2 yıldır.

**2. Editörler Kurulu:** İki editör ve editör yardımcıları, bir yazı işleri müdüründen oluşur. Toraks Bülteni dışındaki yayınlar, Editörler Kurulu tarafından yönetilir. Toraks Bülteni ise iki editör ve Yayın Kurulu tarafından yönetilir.

**3. Yayın Kurulu:** Türk Toraks Dergisi, Plevra Bülteni, Toraks Cerrahisi Bülteni ve Toraks Bülteni için Editörler Kurulunun görüş ve önerileri dikkate alınarak Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

**4. Yayın Organları:** Türk Toraks Derneği'nin yedi yayın organı vardır. Bunlar; Türk Toraks Dergisi, Toraks Kitapları, Plevra Bülteni, Toraks Cerrahisi Bülteni, Toraks Bülteni, Eğitim Serisi, Toraks Cerrahisi Bülteni'dir.

**5. Toraks Bülteni Dışındaki Yayınların Editörleri:** Türk Toraks Derneği Aday Önerme Komitesi'nce önerilen adaylar arasından, Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından atanır. Toraks Bülteni'nin editörlerinden biri Türk Toraks Derneği Genel Kurulunca seçilen bir MYK üyesi, diğeri ise Dernek Başkanı Sekreteridir. Yayın editörlerinin görev süreleri, Toraks Bülteni Editörleri için 2 yıl, diğer yayınların editörleri için ise 4 yıldır. Yayın komitesinde her bir yayın için yapılacak yeni görevlendirmede bir önceki editör veya yardımcılarında birinin yer alması önerilir. Yayın editör yardımcıları, editörlerin görüş ve önerileri dikkate alınarak Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından atanırlar.

**6. Editörler Ve Editör Yardımcıları'nın Temel Görevi:** Editörler, yayınların belirlenen yayın politikalarına ve yayın etiğine uygun olarak üretilmesini, düzenli çıkışının sağlanmasını ve Editörler Kurulu ile işleyişin gerektirdiği sıklıkta toplantıların yapılmasını sağlamakla yükümlüdürler. Yayınların tüzük hükümlerine göre yönetiminden Yayın Komitesi ve Genel

Merkez Yönetim Kurulu'na karşı sorumludurlar. Editör yardımcıları, editörlerle birlikte yayınların üretilmesinde yer alırlar. Editörler tarafından verilen görevleri yürütmekten sorumludurlar.

7. Türk Toraks Dergisi'nin yayın dili İngilizce olup İngilizce adı Turkish Thoracic Journal'dır.

8. **Çeviri Dergiler İçin Danışma Kurulu**; her çalışma grubunun belirleyeceği birer temsilciden oluşur. Editörler Kurulu'nun gerekli gördüğü durumlarda yardımcı olurlar.

## İŞLEYİŞ

1. Dergilerin kapak iç sayfalarında, dergi künyesi (sahibi, sorumlu yazı işleri müdürü, editörleri, editör yardımcıları, yayın kurulu, dergi hakkında genel bilgiler) ve önsözü takiben veya son sayfasında da yazarlara bilgi niteliğini taşıyan dergi yazım kuralları yer alır. Dergide sponsor kuruluşların reklamı da yer alabilir. Dergi eklerinde de aynı format korunur. Dergi ek sayısı "Türk Toraks Derneği Tanı ve Tedavi Rehberi" nde ise; sponsor reklamı yer almaz.

2. Dergilere gelen yazılar bilgisayar ortamında veya kayıt defterinde numaralanarak kabul edilir. Editörler Kurulu tarafından ön değerlendirmesi yapılır, en az iki hakeme yazar adı ve çalışmanın yapıldığı merkez saklanarak posta ya da elektronik ortamda iletilir. Yazarlara süreç hakkında bilgi verilir. Editörler Kurulu gereğinde yayının yayınlanamaz özellikte olduğuna hakemlere göndermeden de karar verebilir.

3. Hakemlerden gelen uyarılar doğrultusunda ve Editörler Kurulu kararları sonucunda, araştırma hakkında herhangi bir kuşkunun uyandığı durumlarda, Editörler Kurulu, Türk Toraks Derneği Genel Merkez Onur Kurulu Başkanlığı'na gerekçelerini de sunarak başvuru yapar.

4. Yayınlanmasına karar verilen yazılar Editörler Kurulu tarafından son kez değerlendirilir ve gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra derginin o sayısını oluşturan yazılar belirlenerek ilgili yayınevine gönderilir.

5. Yayınevinde son şekli verilen yazılar, yazarlara bir ön yazı ile gönderilir, son düzeltmeler yapılarak, yayın hakkı devri formu tüm yazarlar tarafından onaylanır. Taslak olarak hazırlanmış dergi, basılı olarak ve/veya PDF formatında editörün onayına sunulur. Editörün onayı ve sorumlu yazı işleri müdürünün kararı ile basılır.

6. Evrak kayıt defterleri, yazışmalar, makaleler 5 yıl süre ile saklanır. Beş yıllık saklama süresi sonunda bu dökümanlar, TTD Genel Merkezi'nde süre sınırı olmaksızın saklanır. Bilgisayar ortamındaki tüm veriler üç ayda bir ilgili bilişim şirketi tarafından yedeklenerek dernek genel merkezine gönderilir.

7. Editörün tüm kırtasiye, fotokopi gibi gereksinimleri, lüzumu halinde sekreter hizmetleri TTD Genel Merkezi tarafından karşılanır.

8. Türk Toraks Dergisi ULAKBİM tarafından dizinlendiği için, TTD Genel Merkezi tarafından 2 adet CD ve derginin o sayısından 2 örnek olacak şekilde ön yazı ile TÜBİTAK'a iletilir. Tüm yayınlardan birer adet, Tıp Fakültesi Dekanlıkları'na, Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı Başkanlıkları'na, Göğüs Hastalıkları Eğitim Hastaneleri'nin başhekimliklerine,

Milli Kütüphane'ye, sponsor kuruluşların tıbbi direktörlüklerine Genel Merkez tarafından bir ön yazı ile gönderilir. Turkish Thoracic Journal, ayrıca Avrasya bölgesi Toraks Derneği başkanlıklarına beşer adet gönderilir.

9. Yayınlanan yazılardaki bilimsel ve yasal sorumluluklar tümüyle yazarına aittir. Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından onaylanıp, derneğin adı ve logosu ile birlikte yayınlanan "Tanı ve Tedavi Rehberi / Ulusal Kontrol Programları v.b." dışında kalan yayınların hiç birisi dernek adına bağlayıcı nitelikte değildir ve derneğin resmi görüşü olarak nitelendirilemezler.

10. Toraks Kitaplarında; çalışma grupları yürütme kurulları tarafından belirlenen konu için konuk editörler seçilir. Konuk editörler kitap önerisi ve içeriğini kitap editörlerine sunarlar. Kitap editörleri öneriyi değerlendirerek MYK'nın onayına sunarlar. MYK'nın onaylamış olduğu kitapların hazırlanma ve basılma sürecinin takibi kitap editörleri tarafından yapılır. Toraks Kitapları'nda ısmarlama yazı talep edilebilir, ısmarlama yazının kimlerden talep edileceği editör ya da konuk editör tarafından belirlenir. Süre sonunda yazı gönderilmemiş ise konuk editörler yazarı değiştirebilir. İsmarlama yazı/kitap bölümünde de hakemlik sürecinin işleyeceği, gerektiğinde yazının içeriğine yönelik eleştirilerle düzeltme istenebileceği yada red edilebileceği bilinmelidir.

11. Türk Toraks Dergisi eki olarak basılan "Kongre Özet Kitabı" Kongre Komitesindeki değerlendirme sürecinde 5 hakem tarafından değerlendirildiği için ayrıca hakemlere gönderilmez. "Tanı Tedavi Rehberleri", "Ulusal Kontrol Programları" gibi Genel Merkez tarafından yayınlanmaları için dergiye iletilen yazılar da, Türk Toraks Derneği Bilimsel Komitesi tarafından değerlendirildiği için ayrıca hakemlere gönderilmez.

12. Plevra Bülteni 2015 yılından itibaren yılda en az 1 kez Türk Toraks Dergisi'nin eki olarak yayınlanacaktır.

13. Eğitim serisi kitapları için; çalışma grupları yürütme kurulları tarafından önerilen konu ve yazarlar belirlenir. Gerek duyulduğunda editörler çalışma gruplarından konu talep ederler. Eğitim serisi editörleri öneriyi değerlendirerek MYK'nın onayına sunarlar. MYK'nın onaylamış olduğu eğitim serisi kitaplarının hazırlanma ve basılma sürecinin takibi editörler tarafından yapılır. Eğitim Serisi kitaplarının ihtiyaç duyulan merkezlere dağıtımı TTD Genel Merkezi tarafından sağlanır.

14. Toraks Bülteni, derneğin etkinliklerini duyurmak, üyeler arasındaki iletişimi arttırmak, kabul edilmiş olan yönetmelik, tüzük vb. konuları içerdiğinden hakemlik süreci uygulanmaz.

15. Toraks Derneği'nin yayınlarını, yasal sahibi/sorumlusu sıfatları ile TTD Genel Başkanı yürütür.